

## Отчет

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг <sup>1</sup>  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»

за 2019 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
1.Отсутствие на официальном сайте возможности размещения онлайн опросов	Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте онлайн опросов	апрель 2019г.	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Онлайн – опросы организованы в Гугл формах. Заключен договор на разработку нового сайта с возможностью онлайн опросов.	Июль 2019
2. На официальном сайте ОО недостаточно эффективно функционирует форма обратной связи.	Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений используя электронную почту, телефон и электронные ре-	апрель 2019г.	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	На сайте ОУ есть раздел «Обратная связь» <a href="http://www.school-1revda.ru/index.php/obratnaya-svyaz">http://www.school-1revda.ru/index.php/obratnaya-svyaz</a>	апрель 2019

	сурсы на официальном сайте ОО				
3.Отсутствует ответственный за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса	Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса	апрель 2019г.	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Назначен ответственный за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса	апрель 2019г.

## II. Комфортность условий предоставления услуг

1.Отсутствуют условия для получения образования с применением дистанционных образовательных программ.	Создать условия для получения образования с применением дистанционных образовательных программ.	в течении года	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>		в течении года
2.Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	в течении года	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Постоянно совершенствуются условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	в течении года
3.Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные программы.	Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные программы.	в течении года	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Совершенствованы дополнительные образовательные программы.	в течении года
4. Недостаточные условия по развитию творческих способностей и интересов, обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов, обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	в течении года	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Улучшаются условия по развитию творческих способностей и интересов, обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	в течении года

### III. Доступность услуг для инвалидов

I. Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	1.1. Реконструкция входной лестницы в ОУ, адаптация крыльца, установка пандуса, устранение уклонов и перепадов высот на путях следования	2018 - 2020	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2018 - 2020
	1.2. Реконструкция входной группы с учётом требований для беспрепятственного входа в ОО и выхода из него	2018 - 2020	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2018 - 2020
1. Оборудование входов в здание	2.1. Реконструкция входной лестницы в ОУ, адаптация крыльца, установка пандуса, устранение уклонов и перепадов высот на путях следования	2018 - 2020	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2018 - 2020
	2.2. Реконструкция входной группы с учетом требований для беспрепятственного входа в ОО и выхода из него	2018 - 2020	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2018 - 2020
2. Оборудование входов в здание	3.1. Установка поручней вдоль стен внутри здания	2020 - 2025	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2020 - 2025
	3.2. Установка противоскользких систем	2020 - 2025	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2020 - 2025
	3.3. Реконструкция порогов и перепадов высот в дверном проёме или при-	2020 - 2025	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хо-	Мероприятие будет выполнено в сроки соглас-	2020 - 2025
3. Оборудование путей движения внутри здания					

	обретение перекатных алюминиевых пандусов		зайством <i>Харисова Н.А.</i>	но дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	
4. Оборудование санитарно-гигиенических помещений	4.1. Реконструкция туалетной комнаты	2025 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2025 - 2030
	4.2. Установка поручней и крючков для костылей	2025 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2025 - 2030
	4.3. Установка локтевых смесителей	2025 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2025 - 2030
5. Приобретение оборудования, для беспрепятственного пользования услуг в сфере образования	5.1. Приобретение специализированного оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения возможности доступа к объекту и обучения инвалидов по зрению (надписи, знаки, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля)	2025 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2025 - 2030
	5.2. Приобретение специализированного оборудования и носителей информации, позволяющих оказывать образовательную услугу в доступной форме инвалидам по слуху	2025 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2025 - 2030
	5.3. Приобретение адаптивных средств для обес-	2020 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> ,	Мероприятие будет вы-	2020 - 2030

	печения самостоятельного передвижения инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата		заведующий хозяйством <i>Харисова Н.А.</i>	полнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	
	5.4. Развитие условий для организации образования, обучающихся с ОВЗ в инклюзивной форме по адаптированным программам	2016 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , зам. директора по УВР <i>Пылаева Т.Л.</i>	Мероприятие будет выполнено в сроки согласно дорожной карте МБОУ «СОШ№1»	2016 - 2030
6. Обучение специалистов, работающих с детьми-инвалидами	6.1. Введение в штатное расписание СОШ № 1 должностей: социального педагога, куратора детей-инвалидов, учителя-тьютора и ассистента	При необходимости	Управление образования ГО Ревда, директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Не введены	
	6.2. Инструктирование сотрудников ОУ с целью оказания необходимой помощи инвалидам при предоставлении образовательных услуг в зависимости от состояния их здоровья	1 раз в 6 месяцев	Специалист по охране труда <i>Харисова Е.В.</i>	Инструктажи проводятся по графику	февраль, август, ноябрь 2019
	6.3. Повышение уровня специальной подготовки педагогов, работающих с детьми-инвалидами	2016 - 2030	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i> , заместитель директора по УВР <i>Слепова Е.Н.</i>	Прошли повышение уровня специальной подготовки педагоги, работающие с детьми-инвалидами (5 чел.)	по графику
	6.4. Информационно-методическое сопровождение деятельности СОШ № 1	По мере изменений в законодательстве	Управление образования ГО Ревда, Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Выход в ОУ специалистов управления образования и администрации ГО Ревда	Июнь 2019

#### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

1. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	постоянно	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Поддерживается на прежнем уровне работа по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	постоянно

#### V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

1. Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	постоянно	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Поддерживается на прежнем уровне образовательная деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	постоянно
2. Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	постоянно	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Поддерживается на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	постоянно
3. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.	постоянно	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Поддерживается на прежнем уровне работа по повышению компетентности работников ОО.	постоянно
4. Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО.	Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО.	постоянно	Директор <i>Зиновьева Н.Ю.</i>	Поддерживается на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО.	постоянно

Директор МБОУ «СОШ№1»

Н.Ю.Зиновьева